

Die Philipp-Soldan-Stadt Frankenberg (Eder) sucht im Fachdienst Stadtentwicklung und Umwelt zur Verstärkung ihres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet für die Dauer von zwei Jahren und in Vollzeit eine/n

STAATLICH GEPRÜFTEN TECHNIKER (M/W/D)

SCHWERPUNKT HOCHBAU

WIR BIETEN

- Eine faire tarifliche Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes je nach Qualifikation und Vorerfahrung
- Zusätzlich eine leistungsorientierte Bezahlung sowie Jahressonderzahlung
- Zusätzliche betriebliche Altersversorgung (ZVK)
- Krisensicherer Arbeitsplatz
- Work-Life-Balance durch flexible & moderne Arbeitszeitregelungen
- Die Möglichkeit von mobilem Arbeiten
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr
- Unterstützende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Persönliche Entwicklungschancen
- Ein spannendes und kreatives Arbeitsumfeld in einem engagierten, interdisziplinären Team
- Die Stelle ist grundsätzlich auch teilbar

IHR AUFGABENGEBIET

- Mitwirkung bei Grundlagenermittlung, Vor-, Entwurfs-, Genehmigungs- und Ausführungsplanung, eigenverantwortliche Erstellung von Vergabeunterlagen (Leistungsverzeichnis und -beschreibung, etc.), Vergabevorschlag, Objektüberwachung (Abnahme, Abrechnung, etc.) sowie Objektbetreuung und Dokumentation der Leistungen für Umbau-, Erweiterungs-, Sanierungsmaßnahmen
- Mitwirkung beim Aufbau eines digitalen Gebäudemanagementsystems
- Einrichtung eines Spielplatzkatasters
- Energiedatenerfassung und Überwachung
- Überwachung regelmäßig zu überprüfenden Anlagen und Einrichtungen der städtischen Gebäude
- Organisation und Betreuung der Eigen- und Fremdreinigung der städtischen Gebäude sowie Beschaffung des Reinigungsmaterials
- Bearbeitung sonstiger Verwaltungsangelegenheiten, insbesondere Führen von Schriftverkehr sowie Fertigen von Gremienvorlagen bzw. Planungsbesprechungsniederschriften

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Fortbildung zum/zur staatlich geprüfte*n Techniker*in, Schwerpunkt Hochbau oder vergleichbare/s Fortbildung/Studium
- Kenntnisse im öffentlichen Bau- und Planungsrecht, HOAI und VOB und sonstigen einschlägigen Regelwerken und Normen
- Fundierte EDV-Kenntnisse in CAD-Anwendungen (vorzugsweise Auto-CAD), Software für Ausschreibungen, Vergabe und Abrechnungen (California o. ä. AVA-Programme) sowie sicherer Umgang mit den MS-Office-Produkten
- Grundlegendes Wissen zu allgemeinen Projektabläufen
- Ein selbstständiger und zielorientierter Arbeitsstil
- Hohes Engagement und Qualitätsverantwortung
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Teamfähigkeit, Kommunikationsvermögen
- Führerschein Klasse B
- Erfahrungen im Bereich der Bauverwaltung sind wünschenswert



Bewerbungsschluss: 31.05.2024 (keine Originale, Unterlagen werden einbehalten)

Der Magistrat der Philipp-Soldan-Stadt Frankenberg (Eder)

Fachbereich Zentrale Dienste • Obermarkt 7-13 • 35066 Frankenberg (Eder)

E-Mail: bewerbung@frankenberg.de (als eine PDF-Datei)

Mehr Infos erteilt Frau Frost, Telefon: 06451 505-196