

Anmeldung

Fax: 0201 / 83 16 311

E-Mail: zentrale@daa-technikum.de

Gemeinnützige
Fernunterrichts-GmbH
Auf der Union 10
45141 Essen
T: 0201 83 16 515
F: 0201 83 16 311
E: zentrale@daa-technikum.de
I: www.daa-technikum.de

Anmeldeformular ausfüllen

- Wählen Sie im Anmeldeformular auf der nächsten Seite Ihre gewünschte Fachrichtung und füllen Sie die Felder mit den Angaben zu Ihrer Person und mit den Angaben zu Ihrem schulischen und beruflichen Werdegang aus.
- Tragen Sie Ihren gewünschten Studienort in das Anmeldeformular ein.
- Unterschreiben Sie das Anmeldeformular.

Anmeldeformular schicken

Senden Sie unserer Studienberatung das ausgefüllte und unterschriebene Formular per

- E-Mail: zentrale@daa-technikum.de
- Fax: 0201 / 83 16 311
- oder auf dem Postweg: DAA-Technikum, Auf der Union 10, 45141 Essen

Zeugnisse oder andere Nachweise müssen Sie nicht einreichen, aber

sollten Sie sich nicht sicher sein, ob es sich bei Ihrem Zeugnis der Berufsschule um ein Abschlusszeugnis handelt, dann reichen Sie eine Kopie dieses Zeugnisses bitte zur Prüfung zusammen mit Ihrer Lehrgangsanmeldung ein. Sollten Sie Ihren Berufsschulabschluss im Ausland erworben haben, muss eine Kopie Ihres Zeugnisses ebenfalls zur Prüfung zusammen mit Ihrer Lehrgangsanmeldung bei uns eingereicht werden.

Anmeldebestätigung erhalten

- Wir prüfen Ihre Angaben zu Ihrem Werdegang auf dem Anmeldeformular und informieren Sie, ob Sie die Zugangsvoraussetzungen zur Lehrgangsteilnahme erfüllen - ggf. fordern wir weitere Nachweise an.
- Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt und wir reservieren Ihnen einen Lehrgangsplatz an Ihrem Studienort mit unserer Anmeldebestätigung.
- Rechtzeitig zu Ihrem Lehrgangsbeginn erhalten Sie Ihr Lernmaterial und weitere Informationen zum Lehrgangsstart mit einer Einladung zur Einführungsveranstaltung an Ihrem Studienort und den Terminen für die begleitenden Präsenzveranstaltungen.

Rückfragen?

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Bitte rufen Sie uns an oder schreiben Sie uns. Wir freuen uns, wenn wir Ihnen weiterhelfen können!

Ihre Studienberatung

Fortbildung zum/zur Staatlich geprüften Techniker/in Anmeldeformular und Fortbildungsvertrag für den Lehrgangsbeginn im April 2026

DAA-Technikum Gemeinnützige Fernunterrichts-GmbH · Auf der Union 10 · 45141 Essen
T: 0201 8316515 · F: 0201 8316311 · E: zentrale@daa-technikum.de · I: www.daa-technikum.de
Geschäftsführer: Dr. Tom Schöpe · Amtsgericht Essen HRB 572 · Postbank Essen: IBAN DE77 3601 0043 0072 9854 30



Fachrichtung (Bitte gewünschte Fachrichtung ankreuzen)

- Bautechnik**, wahlweise im Schwerpunkt Hochbau oder Tiefbau (ZFU 1116121)
- Elektrotechnik**, wahlweise im Schwerpunkt Datenverarbeitung oder Energietechnik und Prozessautomatisierung (ZFU 1115521)
- Maschinentechnik**, wahlweise im Schwerpunkt Mechatronische Systeme oder Betriebstechnik und Konstruktion (ZFU 1115721)
- Holztechnik** (ZFU 1130922)
- Heizungs-/Lüftungs-/Klimatechnik** (ZFU 1120921)

Angaben zur Person

Vorname, Name

- Herr
- Frau
- Divers

Birth date

Street, house number

PLZ, place of residence

Telephone (landline/mobile)

E-Mail

Angaben zum schulischen und beruflichen Werdegang (Angaben unbedingt erforderlich! – bitte zutreffendes ankreuzen)

- a high school diploma is present
- it is at least a "Sekundarabschluss I – Real Schulabschluss" before
- a certificate of completion of vocational school is present

If no certificate of completion of vocational school is present:

- a leaving certificate of vocational school is present
- there is no certificate of completion of vocational school
- a certificate of completion of secondary education is present

Awarding of apprenticeship certificate

at (month/year)

Subsequently active as

Number of months

Currently active as

since (month/year)

Current employer (optional)

Study location ("Study locations" see back page)

Bemerkungen

Gebühren

With the fees (monthly fees and examination fees) are the in the study handbook in chapter "Costs and Services" described services of the DAA-Technikum exclusively within the presence teaching deducted. The monthly fees are in 42 consecutive months from 184,- € to be paid, amounting to a total of 7.728,- € and are due each first working day of the month. The additional to be paid examination fees are in the fee table (back page) listed. In case of a shortened course the fees decrease correspondingly.

Anmeldung

The general terms and conditions apply, which are printed on the back page, and the entries in the study handbook of the DAA-Technikum (edition 2025/2). The entries in this application form refer to the beginning of the course April 1, 2026. The contract comes into force with receipt of the confirmation of registration. With the confirmation of registration I receive a copy of the application form together with course information. Court of jurisdiction is my place of residence.

Widerrufsbelehrung: Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, die erste Ware in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, die DAA-Technikum Gemeinnützige Fernunterrichts-GmbH, Auf der Union 10, 45141 Essen, E-Mail: zentrale@daa-technikum.de, Telefon 0201 8316515, Telefax 0201 8316311 mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung des Widerrufsrechts reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechtes vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs: Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstige Standardlieferung haben), unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden wir Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnen. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir die Waren wieder zurück erhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie die Waren zurückgehabt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben die Waren unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrages unterrichten, an uns, die DAA-Technikum Gemeinnützige Fernunterrichts-GmbH, Auf der Union 10, 45141 Essen, zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist von 14 Tagen absenden. Wir tragen die Kosten der Rücksendung der Waren. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust der Waren aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise der Waren nicht notwendigen Umgang mit ihnen zurückzuführen ist. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu diesem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechtes hinsichtlich dieses Vertrages unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

(Please also read the information on the back page.)

Sign the contract here!

Date, signature



Allgemeine Vertragsbedingungen

Gegenstand und Ziel des Lehrgangs

Vermittlung der beruflichen Handlungskompetenz, die für das Fortbildungsziel „Staatlich geprüfte/r Techniker/in“ benötigt wird. Grundlage ist die Verordnung über Berufsbildende Schulen des Bundeslandes Niedersachsen in der jeweils für den Lehrgang gültigen Fassung.

Dauer des Lehrgangs

Die Lehrgangsdauer (Regelstudienzeit) beträgt 42 Monate. Abweichende Vereinbarungen sind möglich.

Lehrgangsabschluss

Der Lehrgang bereitet auf die Abschlussprüfung „Staatlich geprüfte/r Techniker/in (Bachelor Professional in Technik)“ in Osnabrück vor.

Kündigungsbedingungen

Der Fortbildungsvertrag kann auch ohne Angabe von Gründen erstmals zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsabschluss mit einer Frist von sechs Wochen gekündigt werden, somit gilt eine Mindestlaufzeit des Vertrages von sechs Monaten. Danach ist die Kündigung jederzeit mit einer Frist von drei Monaten möglich. Das Recht, den Vertrag aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt davon unberührt. Die Kündigung bedarf gemäß § 5 Abs. 2 FernUSG der Textform.

Lehrgangsgliederung und Lehrgangsblauf

Die Fortbildung erfolgt nach der Dualmethode® des DAA-Technikums. Dazu gehören:

1. **Der Präsenzunterricht** im Gesamtumfang von mindestens 490 Unterrichtsstunden à 45 Minuten, verteilt auf sieben Semester. Die Präsenzveranstaltungen finden bis einschließlich zum 2. Semester an mindestens zehn Samstagen pro Semester, im 3. Semester an mindestens sechs Samstagen jeweils vormittags am vereinbarten Studienort statt. Darüber hinaus finden im 3. Semester zwei zweitägige Präsenzveranstaltungen am zugeordneten Seminarzentrum in Würzburg, Osnabrück, Jena oder Dessau-Roßlau statt. Ab dem vierten Semester werden je Semester zwei vier tägige Präsenzveranstaltungen am zugeordneten Seminarzentrum durchgeführt. Die zweite Präsenzveranstaltung im 7. Semester ist die Projektwoche (siehe Nr. 3).
2. **Das häusliche Studium** mit den Studienmaterialien des DAA-Technikums. Das Studienmaterial umfasst alle für das Semester relevanten Lernmaterialien für die Bearbeitung der Lernsituation im häuslichen Studium sowie zur Vorbereitung auf die Prüfungen. Es wird halbjährlich jeweils zum Semesterbeginn zur Verfügung gestellt. Eine schematische Übersicht über den jeweiligen Lehrgangsblauf finden Sie in unserem Studienhandbuch.
3. **Das Abschlussprojekt** mit zwei Prüfungen. Die erste Prüfung findet als Gruppenprüfung am Ende des zweiten Seminars des 7. Semesters in der Prüfungsform Kolloquium statt. Die zweite Prüfung stellt eine schriftliche Ausarbeitung dar. In dieser ist eine individuelle Dokumentation des Abschlussprojektes anzufertigen. Die Ergebnisse des Kolloquiums und der individuellen Dokumentation werden zu einer Gesamtnote zusammengefasst und später in das staatliche Technikerzeugnis übernommen.

Zulassungsvoraussetzungen für die staatliche Technikerprüfung

1. **Möglichkeit:** „Sekundarabschluss I – Realschulabschluss“ oder ein gleichwertiger Bildungsabschluss, der Berufsschulabschluss oder gleichwertiger Bildungsstand und eine einschlägige Berufsausbildung sowie eine einschlägige Berufstätigkeit von einem Jahr.
2. **Möglichkeit:** „Sekundarabschluss I – Realschulabschluss“ oder ein gleichwertiger Bildungsabschluss, der Berufsschulabschluss oder gleichwertiger Bildungsstand und eine einschlägige Berufstätigkeit, die zum Lehrgangsende mindestens fünf Jahre umfassen muss.

Eine Liste mit einschlägigen Ausbildungsberufen finden Sie im Studienhandbuch. Eine Liste der gleichwertigen Schulabschlüsse zum „Sekundarabschluss I – Realschulabschluss“, finden Sie ebenfalls im Studienhandbuch.

Ausnahmen von diesen Regelungen sind möglich. So kann z.B. die Zulassung beantragt werden, wenn ein Hauptschulabschluss in Verbindung mit einem Abschlusszeugnis der Berufsschule und einer erfolgreichen Berufsausbildung vorliegt. Den dazu notwendigen Ausnahmeantrag stellt das DAA-Technikum nach Eingang der benötigten Nachweise zum schulischen und beruflichen Werdegang.

Zusätzliche Arbeitsmittel

Für die Teilnahme am Lehrgang benötigen Sie einen wissenschaftlichen Taschenrechner, ein Smartphone mit einem aktuellen Betriebssystem (Android, IOS) und einen PC (ab dem 3. Semester portabel i.d.R. ein Laptop) mit folgenden Mindestvoraussetzungen: Windows 11 (64 Bit), Arbeitsspeicher 16 GB, Internetzugang (im Seminar per WLAN).

Sonstige wichtige Bestimmungen

1. Das Sommersemester dauert vom 1. April bis 30. September, das Wintersemester vom 1. Oktober bis 31. März eines jeden Jahres.
2. Die Schwerpunktwahl erfolgt im Regelfall bis zum 2. Semester.
3. Für die Zeit der Schulferien – laut Ferienordnung der Bundesländer – findet im Allgemeinen kein Unterricht am Studienort statt.

4. Im Zusammenhang mit dem Lehrgang entstehen durch Nutzung von Fernkommunikation keine über die üblichen Gebühren hinausgehenden Kosten.
5. Die Teilnahme an der Abschlussprüfung in Osnabrück erfolgt durch schriftliche Anmeldung und Vereinbarung unter Berücksichtigung der gültigen Anmeldefristen. Das DAA-Technikum informiert dazu im Verlauf des Lehrgangs.
6. Es gilt das gesetzliche Mängelhaftungsrecht.
7. Unsere vorgenannten Leistungen sind nach § 4 Nr. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit.
8. Wir sind nicht bereit und verpflichtet, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.
9. Die Prüfungsgebühren sind 24 Werkstage nach dem Datum der Prüfung zur Zahlung fällig. Das DAA-Technikum informiert darüber im Teilnehmerportal www.technikum24.de.
10. Die lehrgangsbegleitende Information erhalten Sie über das Teilnehmerportal www.technikum24.de.

Die Technikerlehrgänge des DAA-Technikums unterliegen staatlicher Aufsicht und Kontrolle. Sie sind von der staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht geprüft und zugelassen.

Gebührentabelle

Fortbildungslehrgang			Staatliche Prüfung	Gesamtgebühr (ohne Wiederholungen)			
Monatsgebühren							
Anzahl Monate	Gebühr/Monat	Anzahl Prüfungen*	Gebühr/Prüfung**				
42	€ 184,-	16	€ 65,-	€ 400,-	€ 9.168,-***		

* Zwei Wiederholungen je Prüfung möglich; ** Eine Prüfungswiederholung möglich; *** Für die Förderfähigkeit von bis zu 75 % der Gebühren durch das Aufstiegs-BAfG s. Studienhandbuch.

Studienorte für den Samstagunterricht und standardmäßig zugeordnetes Seminarzentrum

Samstagunterricht in Bielefeld, Bocholt, Delmenhorst, Dortmund, Duisburg, Düsseldorf, Essen, Hagen, Hamburg, Hamm, Hannover, Kassel, Kiel, Koblenz, Köln, Osnabrück, Rheine, Rostock → Seminarzentrum Osnabrück (Ausnahme: Samstagunterricht in Rostock und Fachrichtung Bautechnik oder HLK-Technik → Seminarzentrum Dessau-Roßlau)

Samstagunterricht in Augsburg, Crailsheim, Frankfurt, Freiburg, Gießen, Heidenheim, Heilbronn, Ingolstadt, Kaiserslautern, Karlsruhe, Kaufbeuren, Kulmbach, Landshut, Miltenberg, München, Neu-Ulm, Nürnberg, Offenburg, Passau, Ravensburg, Regensburg, Rosenheim, Rottweil, Schweinfurt, Stuttgart, Weiden, Wiesloch, Würzburg → Seminarzentrum Würzburg

Samstagunterricht in Berlin, Chemnitz, Dresden, Eisenach, Jena, Leipzig, Magdeburg, Potsdam → Seminarzentrum Jena (Ausnahme: Bau- und HLK-Technik → Seminarzentrum Dessau-Roßlau, Holztechnik → Seminarzentrum Osnabrück)

Die Zuordnung zum Seminarzentrum orientiert sich an der gewählten Fachrichtung und dem Studienort. Abweichungen können im Einzelfall mit der Studienberatung vereinbart werden.

Statt des Samstagunterrichts am Studienort kann der Unterricht am Online-Studienort gewählt werden. Das zugeordnete Seminarzentrum orientiert sich dann an der gewählten Fachrichtung und dem Wohnort. Die Unterrichtstage am Online-Studienort können von den Unterrichtstagen am Studienort abweichen.

Datenschutz: Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist für den Vertragsabschluss mit Ihnen erforderlich. Wenn Sie Ihre Daten nicht angeben, ist kein Vertragsschluss möglich. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich, damit wir Ihre Fortbildung in diesem Lehrgang vertragsgemäß durchführen können (Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 b EU-Datenschutzgrundverordnung [DSGVO]) und zu Ihrer Information über Berufsbild, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten; den letztgenannten Nutzungen können Sie jederzeit widersprechen. Zugriff auf Daten können auch Dienstleister haben, die uns bei der Erbringung unserer Leistungen unterstützen.

Ihre personenbezogenen Daten werden durch uns grundsätzlich nur so lange vor gehalten, wie es notwendig ist, den Vertrag mit Ihnen zu erfüllen bzw. um Sie ggf. mit Informationen über Berufsbild, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zu versorgen (Art. 17 Abs. 1 a DSGVO). Soweit wir Ihre Informationen noch darüber hinaus benötigen, beispielsweise aus handels- oder steuerrechtlichen Gründen, aufgrund entsprechender Anwendung schulrechtlicher Regelungen oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen, müssen wir Ihre Daten ggf. bis zu 10 Jahre nach Lehrgangsende aufbewahren (Art. 17 Abs. 3 b, e DSGVO).

Sie haben die folgenden Rechte:

- Recht, Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen im Rahmen des Art. 15 DSGVO
- Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten im Rahmen des Art. 16 DSGVO
- Recht auf Löschung personenbezogener Daten im Rahmen des Art. 17 DSGVO
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung im Rahmen des Art. 18 DSGVO
- Recht auf Datenübertragbarkeit im Rahmen des Art. 20 DSGVO

Außerdem haben Sie das Recht, sich im Rahmen des Art. 77 DSGVO bei einer Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen datenschutzrechtliche Vorschriften verstößt.

Kontakt Datenschutzbeauftragter: office@datenschutz-nord.de