

Stellenausschreibung

Wer sind wir?

Wir sind ein Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen des Landes Sachsen-Anhalt. Wir sind der größte Immobiliendienstleister des Landes Sachsen-Anhalt, der die Landesimmobilien im gesamten Lebenszyklus bewirtschaftet und für deren Vermögenserhaltung bzw. Vermögensentwicklung verantwortlich ist. Wir sind zudem der größte öffentliche Bauherr im Land Sachsen-Anhalt und damit ein Partner der sachsen-anhaltinischen Bauwirtschaft im Bereich Bauplanung und Baudurchführung. Im Auftrag des Bundes nehmen wir Bauaufgaben auf dem Gebiet des Landes Sachsen-Anhalt für die Bundesrepublik Deutschland wahr. Wenn Sie noch mehr über uns erfahren möchten, besuchen Sie gerne unsere Internetseite unter dem Link: [Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt \(BLSA\)](#).

Wen suchen wir?

Der Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement des Landes Sachsen-Anhalt (Landesbetrieb BLSA) sucht vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltswirtschaftlichen Voraussetzungen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** am Standort Magdeburg eine/n

Baugruppenleiter/in (m/w/d)

Ingenieurbau/Tiefbau/Altlasten

auf unbefristeter Basis.

Hier bringen Sie sich ein:

- Leitung und Führung der Baugruppe Ingenieurbau/Tiefbau/Altlasten (circa 11 unterstellte Mitarbeiter/innen) bei der Durchführung von Landes- und Bundesvorhaben
- Koordinierung und Steuerung des Personaleinsatzes sowie der Aufgabenerledigung
- Sicherstellung der Einhaltung der BauO LSA und weiterer öffentlich-rechtlicher Vorschriften
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion sowie Projektsteuerungsaufgaben
- Koordinierung und Prüfung von Grundleistungen und besonderen Leistungen für die Vorbereitung und Durchführung von Baumaßnahmen
- Beratung der nutzenden Verwaltungen während des Planungs- und Bauprozesses
- baugruppenbezogene, übergeordnete Koordinierung und Kontrolle der Projektbeteiligten sowie Überwachung der Leistungserfüllung/Controlling während der einzelnen Bauphasen

- baugruppenbezogene Anleitung zur Vorbereitung, Abschluss und Abwicklung von Verträgen nach HOAI als auch Bauverträge nach VOB/VOL unter Berücksichtigung betriebsinterner Regelungen (Wertgrenzen/Zustimmung)
- baugruppenbezogene Anleitung zur Bereitstellung von Daten für das Liegenschafts- und Gebäudemanagement.

Ihr Profil:

zwingende Voraussetzungen

- mindestens ein mit einem Mastergrad oder Universitäts-Diplom abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Architektur, Bauingenieurwesen (vorzugsweise konstruktiver Ingenieurbau, Infrastrukturplanung, Wasser- und Abfallwirtschaft), Baumanagement oder Energieeffizientes Bauen

weitere Voraussetzungen:

- fundierte Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften wie z.B. BauGB, BauO LSA, RBBau, RLBau, HOAI, DIN-Vorschriften, LHO LSA, Vergabevorschriften, Abfall- und Wassergesetz
- mehrjährige Berufserfahrung in der Bauleitung und/oder als Projektleiter bei Baumaßnahmen in der öffentlichen Bauverwaltung, im Baubetrieb oder im Planungsbüro sowie gerne auch erste Führungserfahrungen sind wünschenswert
- gefestigte und sichere Anwenderkenntnisse in Microsoft Office und branchenüblicher Software
- Befähigung und Bereitschaft zur Führung eines Dienst-Kfz
- herausgehobene Fähigkeit zum analytischen und konzeptionellen Denken und Führen
- besonders ausgeprägte Selbstständigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Kooperationsfähigkeit
- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- hervorragend ausgeprägtes Verhandlungsgeschick
- sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- deutsche Sprachkenntnisse auf dem Niveau C1 sind wünschenswert.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Nach einem erfolgreichen Auswahlverfahren ist ggf. eine Sicherheitsüberprüfung „Ü2“ nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz notwendig.

Wir bieten:

- Vergütung des Arbeitsplatzes nach Entgeltgruppe 13 TV-L entsprechend den persönlichen Voraussetzungen. (Bei Bewerbern (m/w/d) aus der Landesverwaltung des Landes Sachsen-Anhalt, die in den Geltungsbereich des TV-L fallen, erfolgt die Aufgabenübertragung im Falle einer höherwertigeren als der bisherigen Tätigkeit erst nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen [Bereitstellung der Beförderungs- und Höhergruppierungsmittel].)
- Chancengleichheit, Gleichberechtigung, Vielfalt und Integration als festen Bestandteil unserer Unternehmenskultur
- einen Arbeitsplatz in der modernen Verwaltung
- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Work-Life-Balance durch u.a. flexible Arbeitszeiten, z.B. Gleitzeit, Arbeitszeitmodelle oder Telearbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- aktive Förderung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements, ein gutes Unternehmensklima sowie die Unterstützung teamorientierter Aktivitäten.

Ihre Bewerbung:

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Tätigkeit interessiert sind, senden Sie bitte Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, ggf. Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen) unter Angabe des Kennwortes „21-10/22MD“ bis zum **09.10.2022** schriftlich an den

**Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt
Fachbereich 12
Otto-Hahn-Str. 1+1a, 39108 Magdeburg**

oder per E-Mail an **bewerbung_blsa@sachsen-anhalt.de**.*

*(*E-Mail-Bewerbungen können aus technischen Gründen ausschließlich im PDF-Format und mit einer Maximalgröße von 5 MB erfolgen.)*

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen sowie ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die

Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: [Datenschutzhinweise für Bewerber](#)

Nach derzeitiger Planung werden die Vorstellungsgespräche ab der **42.KW** durchgeführt. Eine entsprechende persönliche Einladung erhalten Sie nach Prüfung aller vorliegenden Bewerbungsunterlagen im Vorfeld.

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen Herr Perlitz (Leiter Technisches Büro Magdeburg) unter der Tel.: 0391/88696-101 oder Frau Krull (Fachgruppe Organisation/ Personalentwicklung) unter Tel.: 0391/567-2960 zur Verfügung.