

Die BWB ist eine serviceorientierte Wohnungsbaugenossenschaft mit über 120-jähriger Tradition und einem auf die Zukunft ausgerichteten Unternehmensleitbild. Unsere Mitglieder:innen und deren Interessen stehen immer im Mittelpunkt unseres Handelns. Wohlfühlen ist unsere Devise. Zum Wohnungsbestand gehören aktuell ca. 3.100 Wohnungen in Düsseldorf.

Zur Verstärkung unseres Teams »Wohnen und Technik« suchen wir Zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit eine:n

Service-Team-Mitarbeiter:in/Technische:r Sachbearbeiter:in für die Bestandsverwaltung

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit eigener Verantwortung im Bereich Bestandsverwaltung
- einen sicheren Arbeitsplatz mit freier Zeiteinteilung innerhalb der Gleitzeit
- ein attraktives Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine attraktive Pensionskasse und viele weitere soziale Leistungen und Unterstützungen
- 30 Tage Urlaub

Ihre Aufgaben:

- Erledigung aller Arbeiten zur Erhaltung, Wiederherstellung und Fortentwicklung eines technisch einwandfreien Zustandes des Grundbesitzes der BWB von der Schadensaufnahme bzw. Schadensfeststellung bis zur Regulierung der Aufträge und Kontierung der Rechnungen
- Mitwirkung bei der Aufstellung und Abarbeitung der Instandhaltungs- und Modernisierungsprogramme
- technische Abwicklung von Mietverhältnissen in Zusammenarbeit mit den Teamkollegen:innen
- Modernisierung von Wohnungen (einschließlich des Schriftverkehrs mit Handwerkern, Mietern und Behörden)
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Versicherungsfällen
- Erledigung des notwendigen Schriftverkehrs einschließlich Einholung erforderlicher Genehmigungen
- Sonstige Arbeiten nach Anfall und näherer Weisung zur optimalen technischen Betreuung des Haus- und Wohnungsbestandes der BWB
- die Betreuung der Mieter und die Pflege von Kontakten zu Mitgliedern, Wohnungsämtern, Sozialdiensten u.ä.

Sie bringen mit:

- eine entsprechende technische Qualifikation mit praktischer Erfahrung in der Immobilienwirtschaft (wünschenswert)
- Kenntnisse in Ausschreibung, Vergabe, Bauleitung und Abrechnung
- einen sicheren Umgang mit gängigen EDV-Programmen (MS Office) und die Bereitschaft, sich in neue EDV-Lösungen einzuarbeiten
- soziale Kompetenz, Verhandlungsgeschick und Kostenbewusstsein
- Geschick im Umgang und Durchsetzungsfähigkeit gegenüber ausführenden Baubeteiligten
- Freude und Interesse an einer selbstständigen und verantwortungsvollen Arbeitsweise mit hohem Engagement und gestalterischem Gespür
- CAD – Kenntnisse (wünschenswert)
- einen gültigen Führerschein der Klasse B

Bei der Wohnungsversorgung helfen wir Ihnen gerne. Die Vergütung ist der Position angemessen und richtet sich nach dem Vergütungstarifvertrag in der Wohnungswirtschaft.

Interessiert?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin an den
Vorstand der
BWB Beamten-Wohnungs-Baugenossenschaft eG
Kaiserstraße 46
40479 Düsseldorf

Weitere Infos zu unserer Genossenschaft finden Sie unter www.bwb-eg.de