



Stellenausschreibung

Technikerin/Techniker in der Energieleitzentrale (w/m/d)

Als Verwaltung des Deutschen Bundestages unterstützen wir das Verfassungsorgan Deutscher Bundestag bei der Erfüllung seiner umfassenden gesetzgeberischen und kontrollierenden Aufgaben.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams im Referat BG 3 – Gebäudetechnik im Sachbereich Gebäudeautomation und Sicherheitstechnik eine/einen

Technikerin/Techniker in der Energieleitzentrale (w/m/d)

Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (Entgeltgruppe 9b) bzw. der Bundesbesoldungsordnung (Besoldungsgruppe A 9m). Der Dienstposten ist nicht teilzeiteigenet.

Ihre Aufgaben

- Betrieb und Überwachung der Energieleitzentrale (ELZ) des Technikverbunds der Parlamentsbauten (TVP) zur Gewährleistung der Versorgungssicherheit
- Funktionsoptimierung der regeltechnischen Anlagen sowie Unterstützung der Systembetreuer bei der Durchführung von Wartungen und Instandsetzungen
- Unterstützung der technischen Sachbereiche und externer Dienstleister bei der Inbetriebnahme von Anlagen bei Neu-, Um- oder Erweiterungsbauten
- Planung und Durchführung der energetischen Optimierung des technischen Gebäudebetriebes in Abstimmung mit den technischen Sachbereichen:
- Wahrnehmen von Koordinierungsaufgaben im Rahmen des Havarie- und Störungsmanagements im Bereich der technischen Gebäudeausrüstung sowie Begleitung von Sonderveranstaltungen
- Wahrnehmen der Funktion „Verantwortliche Person nach dem Bundesberggesetz (BbergG)“ für den Wärmespeicher
- Gewährleistung der Bereitstellung der gebäudetechnischen Infrastruktur für Sonderveranstaltungen außerhalb der regulären Arbeitszeiten der Beschäftigten der technischen Sachbereiche insbesondere am Abend, an Wochenenden und an Feiertagen

Wir bieten Ihnen

- Ein sicheres **unbefristetes Arbeitsverhältnis** (39 Wochenstunden) mit attraktiver Vergütung (**4.267,03 Euro Brutto** in Erfahrungsstufe 3 bei Vorliegen nachweisbarer einschlägiger Berufserfahrung zzgl. **275,00 Euro Ministerialzulage**); und eine betriebliche Altersvorsorge.

-
- Beamtinnen und Beamte BesGr. A9m BBesO
 - **monatliche Wechselschichtzulage (200,00 EUR)**
 - **ELZ-Pauschle/Bereitschaftsdienst**
 - **Nacht-/Wochenend-/Feiertagszuschläge sowie Kranken- und Urlaubszuschläge**
 - **Jahressonderzahlung oder alternativ „Zeit statt Geld“**
 - Eine sinnstiftende Arbeit mit vielfältigen und attraktiven Aufgaben: Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter machen Demokratie möglich!
 - **30 Tage Erholungsurlaub im Jahr und zusätzlich 5 Tage Schichturlaub**
 - Eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie: Wir bieten eine Kindertagesstätte ohne Sommerschließzeiten sowie einen Familienservice
 - Ein umfassendes Fortbildungsangebot
 - Gesundheitsfürsorge: betrieblich geförderte Sportkurse sowie ein vielfältiges Beratungs- und Präventionsangebot
 - Mobilität: Einen Arbeitgeberzuschuss zum Jobticket

Ihre Qualifikation

- eine erfolgreich abgeschlossene technische Fachausbildung zur/zum staatlich geprüften Techniker/in der Fachrichtungen Elektrotechnik, Automatisierungstechnik, Versorgungstechnik oder Maschinentechnik oder
- Meisterin/Meister der Fachrichtung Elektrotechnik, Automatisierungstechnik, Versorgungstechnik

Bewerben können sich auch Beamtinnen und Beamte des mittleren technischen Verwaltungsdienstes, die die oben genannten Anforderungen erfüllen.

Ihre Bewerbung wird bevorzugt berücksichtigt, wenn Sie

- eine mehrjährige Berufserfahrung als Techniker/in in einer vergleichbaren Tätigkeit
- gute Kenntnisse auf dem Gebiet der technischen Gebäudeausrüstung (Heizungs-, Klima-, Lüftungs-, Sanitär-, Förder-, Sicherheitstechnik)
- spezifische verfahrenstechnische Kenntnisse über Aufbau Funktionsweise und Betrieb von Energieerzeugungsanlagen und Geothermie-Anlagen
- gute Kenntnisse im Bereich des Energiemanagements, insbesondere der energetischen Optimierung
- umfangreiche Kenntnisse bei der Bedienung von Systemen der Automatisierungs- und Gebäudeleittechnik
- gute Programmierkenntnisse und Erfahrungen an DDC/SPS-Systemen

nachweisen können.

Die genannten Qualifikationserfordernisse müssen grundsätzlich zum Zeitpunkt des Bewerbungsschlusses vorliegen und nachgewiesen sein. Unvollständige und nicht aussagefähige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.

Es wird die Bereitschaft zur Arbeit im vollkontinuierlichen Wechselschichtsystem, zur Rufbereitschaft und zur Erbringung von Überstunden erwartet. Die Tätigkeit erfordert zwingend die Durchführung einer Sicherheitsüberprüfung nach dem SÜG.

Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung (inklusive Kopie der Zeugnisse, Qualifikationsnachweise, Beurteilungen, Arbeitszeugnisse), unter Angabe der Kennziffer **BG 3/630** bis zum **27. November 2026** an **bewerbung.zv2@bundestag.de**. Möchten Sie Ihre Bewerbung auf dem Postweg versenden, nehmen wir diese gern unter der folgenden Adresse entgegen:

**DEUTSCHER BUNDESTAG – Verwaltung –
Referat ZV 2 – Platz der Republik 1 – 11011 Berlin**

Eine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen kann grundsätzlich nicht erfolgen.
Weitere Auskunft erhalten Sie durch Frau Müller unter der Rufnummer: 030 227-33136.

Wissenswertes

Als Unterzeichnerin der Charta der Vielfalt leben wir ein diverses und weltoffenes Miteinander und setzen uns für eine vielfältige Beschäftigtenstruktur ein. Auch die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern ist unser ausdrückliches Ziel.

Die Verwaltung des Deutschen Bundestages sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen schwerbehinderter Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Die Bundestagsverwaltung legt großen Wert auf den Schutz Ihrer persönlichen Daten. Hier können Sie sich über unsere [Datenschutzbestimmungen](#) informieren