Deutscher Bundestag

Stellenausschreibung

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams im Referat BG 3 – Gebäudetechnik – unbefristet eine/einen

Technikerin/Techniker (w/m/d)

Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (Entgeltgruppe 9b) bzw. der Bundesbesoldungsordnung (Besoldungsgruppe A 9m). Der Dienstposten ist teilzeitgeeignet. Bei der Verteilung der Arbeitszeit in Teilzeit sind vorrangig die dienstlichen Erfordernisse im Beschäftigungsbereich zu berücksichtigen.

Ihre Aufgaben

Das Aufgabengebiet umfasst die Sicherstellung des technischen Gebäudemanagements zur Gewährleistung des ordnungsgemäßen und versorgungssicheren Betriebs der Liegenschaften des Deutschen Bundestages

- Bedienung, Überwachung und Funktionskontrolle der technischen Anlagen in der Hauptleitzentrale (HLZ) sowie der untergeordneten Gebäudeleittechnik und deren Unterstationen
- Entgegennahme von technischen Störungsmeldungen, baulichen Mängeln oder Dienstleistungsaufträgen sowie die technische Beratung der Gebäudenutzer
- Vorbereitung, Beauftragung, Nachverfolgung und Qualitätskontrolle von Eigen- und Fremdleistungen für Systemumbauten, Wartungen, Erweiterungen und Modernisierungen
- Durchführung der energetischen Betriebsoptimierung durch die Anpassung von Prozessen, Verfahren und Arbeitsweisen sowie die Begleitung und Umsetzung von Energiesparprojekten in Abstimmung mit den technischen Sachbereichen
- Funktionsoptimierung regeltechnischer Anlagen durch die Anpassung von Parametern an Situationen und Nutzerwünsche sowie programmierten Steuerungs- und Regelungsalgorithmen
- Systembezogene Datenpflege, Sicherung und Dokumentierung des Daten- und Grafikbestands der Automatisierungs- und Gebäudeleittechnik
- Zentrales Störungs- und Havariemanagement, einschließlich Fehleranalyse im Anlagenbetrieb, Einleitung von Soforthilfemaßnahmen sowie Hardwaretausch und Umverdrahtungen in Automationsschwerpunkten
- Einrichtung, Konfiguration, Betrieb, Aktualisierung und Störungsbeseitigung von lokalen IT-Systemen der Leitzentralen (ELZ/HLZ), bezogen auf Windows-basierte Arbeitsplatzcomputer, Windows-Serversysteme und aktive Netzwerkkomponenten wie Switche
- Enge Abstimmung bei der IT-Systembetreuung mit den Referaten der Unterabteilung DI

Wir bieten Ihnen

- Ein sicheres unbefristetes Arbeitsverhältnis mit attraktiver Vergütung (4.267,03 Euro brutto in Erfahrungsstufe 3 zzgl. 275,00 Euro Ministerialzulage - bei Vorliegen nachweisbarer einschlägiger Berufserfahrung) und eine betriebliche Altersvorsorge
- Eine sinnstiftende Arbeit mit vielfältigen und attraktiven Aufgaben: Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter machen Demokratie möglich!
- Eine gute Work-Life-Balance: Überstundenausgleich, verschiedene Teilzeitmodelle sowie 31 Tage Erholungsurlaub im Jahr für Tarifbeschäftigte
- Eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie: Wir bieten eine Kindertagesstätte ohne Sommerschließzeiten sowie einen Familienservice
- Ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Gesundheitsfürsorge: betrieblich geförderte Sportkurse sowie ein vielfältiges Beratungs- und Präventionsangebot
- Mobilität: Einen Arbeitgeberzuschuss zum Jobticket

Weitere Informationen finden Sie unter www.bundestag.de/karriere

Ihre Qualifikation

Sie verfügen zwingend über:

- eine erfolgreich abgeschlossene Weiterbildung zum/zur staatlich geprüften Techniker/in oder Meister/in (m/w/d) in der Fachrichtung Elektrotechnik, Automatisierungstechnik, Versorgungstechnik oder vergleichbar

und

- mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit bzw. im Bereich/auf dem Gebiet der Inbetriebnahme, der Überwachung, der Bedienung und Weiterentwicklung/Anpassung von Systemen der Automatisierungs- und Gebäudeleittechnik

Bewerben können sich auch Beamtinnen und Beamte (m/w/d) des mittleren technischen Verwaltungsdienstes.

Ihre Bewerbung wird bevorzugt berücksichtigt, wenn Sie Kenntnisse in folgenden Bereichen nachweisen können:

- Technische Gebäudeausrüstung (TGA), insbesondere Heizungs-, Lüftungs-, Klima-, Sanitär- und Elektrotechnik
- Mess-, Steuer- und Regelungstechnik (MSR) sowie Gebäudeautomationssysteme
- Energie- und Versorgungstechnik, insbesondere im Bereich Energieeffizienz und nachhaltiges Energiemanagement
- Verfahren und Abläufe im technischen Betriebs-, Wartungs-, Instandhaltungs- und Störungsmanagement
- Einschlägige technische und rechtliche Vorschriften, Normen und Richtlinien (z. B. BetrSichV, ArbSchG, DIN, VDI, AMEV) sowie Brandschutz
- Öffentliches Haushalts-, Vergabe- und Vertragsrecht (insbesondere VOB, VOL/A, UVgO, BHO)
- IT und IT-Sicherheit

Die Tätigkeit erfordert große Zuverlässigkeit sowie die Fähigkeit zum sorgfältigen, genauen, zügigen und eigenverantwortlichen Arbeiten im Team, auch unter Zeitdruck. Ein freundliches, sicheres Auftreten, gute Umgangsformen sowie eine ausgeprägte dienstleistungsorientierte Arbeitseinstellung und Arbeitsweise sind unerlässlich.

Darüber hinaus werden berufliches Engagement sowie die Bereitschaft zur Leistung von Überstunden und Mehrarbeit in erforderlichem Umfang erwartet.

Es muss die Bereitschaft zu einer ggf. durchzuführenden Sicherheitsüberprüfung nach dem SÜG vorhanden sein.

Die genannten Qualifikationsvoraussetzungen müssen zum Zeitpunkt des Bewerbungsschlusses vorliegen und nachgewiesen sein.

Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung (inklusive Kopie der Zeugnisse, Qualifikationsnachweise, Beurteilungen, Arbeitszeugnisse), unter Angabe der **Kennziffer BG 3/638** bis zum **18. Dezember 2026** an **bewerbung.zv2@bundestag.de**. Möchten Sie Ihre Bewerbung auf dem Postweg versenden, nehmen wir diese gern unter der folgenden Adresse entgegen:

DEUTSCHER BUNDESTAG – Verwaltung –
Referat ZV 2 – Platz der Republik 1 – 11011 Berlin

Eine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen kann grundsätzlich nicht erfolgen.
Weitere Auskunft erhalten Sie durch Frau Müller unter der Rufnummer: 030 227-33136.

Wissenswertes

Als Unterzeichnerin der Charta der Vielfalt leben wir ein diverses und weltoffenes Miteinander und setzen uns für eine vielfältige Beschäftigtenstruktur ein. Auch die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern ist unser ausdrückliches Ziel.

Die Verwaltung des Deutschen Bundestages sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen schwerbehinderter Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Die Bundestagsverwaltung legt großen Wert auf den Schutz Ihrer persönlichen Daten. Hier können Sie sich über unsere Datenschutzbestimmungen informieren.