

Sie haben Lust für ein gemeinnütziges Unternehmen in der Bildungsbranche zu arbeiten? Sie möchten motivierte Menschen, die sich weiterentwickeln wollen, bei diesem Vorhaben unterstützen? Ihnen sind flache Hierarchien und die Möglichkeit etwas zu bewirken genauso wichtig wie ein solider und verlässlicher Arbeitgeber? Sie wollen bei einem etablierten Unternehmen der Branche arbeiten? – Dann bewerben Sie sich!



Wir suchen für unsere Zentrale in **Essen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Personalreferenten /in (m/w/d)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Fortbildung zum Personalkaufmann/-frau oder abgeschlossenes Studium im Personalbereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Personalbereich
- Fundierte Kenntnisse in gängigen MS-Office-Anwendungen
- Gute Kenntnisse in personalrelevanten Rechtsgebieten
- Organisationsgeschick, Kommunikationsstärke und Freude an eigenverantwortlichem Arbeiten
- Strukturierte, selbstständige und serviceorientierte Arbeitsweise sowie gutes Zeit- und Selbstmanagement

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Abwicklung des operativen Tagesgeschäfts im Personalbereich
- Eigenständige Durchführung von Bewerbungsprozessen
- Organisation und Begleitung von Mitarbeitenden bei Einstieg und Weiterentwicklung
- Mitwirkung bei der Entgeltabrechnung für Festangestellte und Honorarkräfte
- Betreuung von Festangestellten und Honorarkräften bei arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen
- Anwendung Ihrer Kenntnisse bei Vertragsangelegenheiten
- Mitwirkung beim Change Management und Employer Branding

Unser Angebot:

- Vielfältige Aufgaben in einem professionellen Team
- Ein sicherer, unbefristeter Arbeitsplatz mit attraktiver Vergütung
- 38 Wochenstunden und 30 Tage Urlaub im Jahr sowie arbeitsfrei am 24. und 31.12.
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben durch flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit mobiler Arbeit
- Zahlreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung

Bei Fragen steht Ihnen Frau Sandra Klahold gerne unter der Telefonnummer 0201 / 83 16 501 zur Verfügung.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bewerbung ausschließlich per E-Mail an:
bewerbung@daa-technikum.de

www.daa-technikum.de