

Allgemeine Informationen

Referenznummer NETZ TEZN2 02103121

Externer Stellentitel Meister oder Techniker (w/m/d) Zählerservice

Vollzeit/Teilzeit Vollzeit (auch in Teilzeit möglich)

Stellentyp Fachposition

Recruiter Franziska Verena Lorenz | f.lorenz@netze-bw.de

Business Partner Solymari, Wolfgang

Job Beschreibung

Bereichsbeschreibung

Wir arbeiten schon heute am Netz der nächsten Generation und stellen die Infrastruktur für morgen bereit. Somit bieten wir Kommunen, Unternehmen und Privatkund*innen einen direkten Zugang zur Energiezukunft im Land. Der Einsatz intelligenter Netztechnologien, unser Netzausbau, unser innovatives Denken und zukunftsorientiertes Handeln machen dies möglich. Wir sind ressourcenbewusst und nachhaltig unterwegs wobei Mensch und Umwelt im Mittelpunkt stehen.

Der Bereich Zählerservice liefert einen wesentlichen Beitrag zur Energiewende in Form der Digitalisierung und Transparenz in der Messtechnik. Wir suchen an unserem Standort in Wiesloch zum nächstmöglichen Zeitpunkt Ihre Unterstützung!

Ihre Aufgaben

- Zähler-/Messsystem- und Gerätemontagen in Bezugs- und Erzeugungsanlagen in der Niederspannung und Mittelspannung
- Störungsbehebung in Messtechnik und Übertragungstechnik
- Datenpflege in den EDV-Systemen (SAP IS-U / ZfA32 und ggf. Nachfolgesysteme)
- Betreuung und Koordination unserer externen Montagedienstleister*innen
- Koordination von QS-Terminen und durchführen von Lieferant*innenbewertungen zur Qualitätssicherung bei fremdvergebenen Zählermontage-Aufträgen
- Durchführen von Einweisungen und Unterweisungen in Themen wie: Arbeitssicherheit, IT, Prozesse und Messtechnik - bereichsintern und bei Mitarbeiter*innen von Montagedienstleister*innen
- Mitarbeit in bereichsübergreifenden Arbeitskreisen und Projekten bei Themen wie Lieferant*innenmanagement und Montage

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Meister*in/Techniker*in, bestenfalls der Fachrichtung Elektrotechnik oder auch Energiewirtschaft
- Kenntnisse im Zähl- und Messwesen sind von Vorteil
- Sicherheit im Umgang mit MS-Office-Produkten und technischen SAP-Modulen
- Sicheres Auftreten und professioneller Umgang mit Kund*innen und Partner*innen
- Engagement, Kommunikationsstärke sowie die Fähigkeit zum teamorientierten Arbeiten
- Führerschein Klasse B ist erforderlich

Recruiting Planner
