

Die Wasserstraßen- und Schifffahrtsverwaltung des Bundes ist der größte Arbeitgeber im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Digitales und Verkehr (BMDV).

In unseren Behörden arbeiten deutschlandweit engagierte Menschen für lebendige Wasserstraßen.

Wir verknüpfen Verkehrsmanagement, Ökologie und Ökonomie mit moderner Technik, um die vielfältigen Funktionen von Wasserstraßen und Schifffahrt für die Daseinsvorsorge und die natürlichen Lebensgrundlagen zu erhalten und nachhaltig zu verbessern. Kommen Sie zu uns! Gestalten Sie unsere Aufgaben und Ziele aktiv mit!



Das WSA Elbe- ist Teil eines 357.582 km² großen Karrierenetzes bestehend aus über 40 Behörden mit rund 24.000 Beschäftigten. Mehr unter <http://www.damit-alles-laeuft.de>

Das **Wasserstraßen- und Schifffahrtsamt Elbe** sucht zum nächstmöglichen Termin unbefristet eine / einen

Staatlich geprüfte Technikerin / Staatlich geprüften Techniker (m/w/d)

Fachrichtung Schiffsbetriebstechnik, Schiffbautechnik oder Maschinentechnik und -bautechnik

Der Dienort ist Magdeburg.

Referenzcode der Ausschreibung 20232028_9972

Dafür brauchen wir Sie:

- Fachgerechte Planung und Betreuung der Instandhaltung aller Baugruppen spezifischer Wasserfahrzeuge, wie Motorschiffe, Eisbrecher, Peil- und hydrologische Messschiffe sowie Schlepper und Schubboote, der Außenbereiche Hohenwarthe, Niegripp, Tangermünde und Wittenberge an der Elbe sowie Merseburg und Bernburg an der Saale.
- Kommunikation, Verhandlung und technische Abstimmung mit Nutzern, Werften, Bundesanstalten und dem Dezernat technische Schiffssicherheit
- Mitwirkung bei der Aufstellung und Erstellung von Entwürfen
- Eigenständige Erstellung von technischen Berichten
- Erstellung von entsprechenden Ausschreibungsunterlagen sowie Durchführung von Vergaben in Zusammenarbeit mit der Servicestelle für Vergabe
- Projektüberwachung und Betreuung der Umsetzung von Maßnahmen
- Rechnungsprüfung und -bearbeitung
- Durchführung von Zustandsfeststellungen sowie Mitwirken beim Nachtragsmanagement
- KFZ-Zulassungen (An-, Um- und Abmeldungen)

Ihr Profil:

Das sollten Sie unbedingt mitbringen:

- Mindestens eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Staatlich geprüfte/r Techniker/in vorzugsweise in der Fachrichtung Schiffsbetriebstechnik, Schiffbautechnik oder Maschinentechnik und -bautechnik

Das wäre wünschenswert:

- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, MS-Project, AVA-Software iTwo)
- Grundkenntnisse des öffentlichen Vergabe- und Vertragswesens (VgV, UVgO, VOL/B),
- Kenntnisse und Erfahrungen im Aufstellen von Ausschreibungsunterlagen
- Belastbarkeit und Flexibilität bei der Aufgabenerledigung
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache (mind. C1 Level)
- Bereitschaft zur Durchführung von Dienstreisen sowie regelmäßigen Aus- und Fortbildung
- Gesundheitliche Eignung zur Überwindung von Unwägbarkeiten auf Wasserfahrzeugen und Anlagen
- Besitz des Führerscheins der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienstkraftfahrzeuges

Das bieten wir Ihnen:

Wir bieten eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Beschäftigung in einer modernen Verwaltung sowie die Mitarbeit in einem Team mit einem hohen Maß an Selbstständigkeit.

Der Dienstposten ist für Tarifbeschäftigte nach **Entgeltgruppe 9a TVöD** bewertet. Ihre Berufserfahrung kann bei der Bemessung des Eingangsentgeltes ggfs. berücksichtigt werden. Informationen zum TVöD finden Sie auf der Homepage des Bundesministeriums des Innern (www.bmi.bund.de) bzw. unter dem Link <https://bezugerechner.bva.bund.de>.

nur WS-interne Variante

Für Beamtinnen und Beamte ist der Dienstposten, vorbehaltlich einer Bewertung nach dem KGSt-Modell, derzeit der Besoldungsgruppe A 9 BBesG zugeordnet. Für die Besetzung des Dienstpostens steht keine Planstelle zur Verfügung. Es können deshalb nur Bewerbungen von Beamtinnen und Beamten der Wasserstraßen- und Schifffahrtsverwaltung des Bundes berücksichtigt werden.

Darüber hinaus erwartet Sie:

- Spannendes und zukunftsorientiertes Aufgabenfeld, wobei wir Berufsanfängern gerne eine Chance geben

TVöD Bund:

- Eine Jahressonderzahlung in Höhe von 80 % des Monatstabellenentgeltes
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr bei einer 5-Tage Woche
- Die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf durch:
 - Flexible, moderne Arbeitszeitmodelle
 - verschiedene Möglichkeiten der Teilzeitbeschäftigung
 - Homeoffice und mobiles Arbeiten
- Eine betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Zuschüsse zur vermögenswirksamen Leistung
- Ein umfangreiches Weiterbildungsangebot u.a. im eigenem Aus- und Fortbildungszentrum
- Ein Sozialwerk mit einem breit gefächerten Freizeit-, Erholungs- und Begegnungsangebot
- Eine Sozialberatung und gesundheitliche Förderung durch Angebote vor Ort

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden für Tarifbeschäftigte bei einer Vollzeitbeschäftigung.

Es besteht die Möglichkeit der Übernahme der Umzugskosten für einen Umzug an den neuen Dienstort (oder Einzugsgebiet) nach den Bestimmungen des Bundesumzugskostengesetzes im Anschluss an die Probezeit.

Besondere Hinweise:

Der Dienstposten ist grundsätzlich zur Besetzung mit Teilzeitkräften geeignet.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen nach Maßgabe des § 8BGlG bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt eingestellt. Es wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Wir begrüßen die Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Die Auswahl erfolgt durch eine Kommission.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 25.09.2023** über das Elektronische Bewerbungsverfahren (EBV) auf der Einstiegsseite <http://www.bav.bund.de/Einstieg-EBV>

Wählen Sie dort „Bewerbung mittels Referenzcode“ aus und geben Sie bitte im Verlauf Ihrer Bewerbung den **Referenzcode 20232028_9972** ein. Die Benutzerdokumentation finden Sie über den o.g. Link.

Bitte laden Sie im weiteren Verlauf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (**Motivationsschreiben, Lebenslauf, Berufsabschlusszeugnis und -urkunde und ggf. Beurteilungen oder Arbeitszeugnisse**) als Anlage in Ihr Kandidatenprofil hoch.

Zusätzlich pflegen Sie bitte in Ihrem Kandidatenprofil unter „**Ausbildung/Abschlüsse**“ Ihren Berufsabschluss bzw. Studienabschluss mit Ausprägung sowie unter „**Berufserfahrung**“ die letzten 3 Arbeitgeber (inkl. des Aktuellen).

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter <http://www.kmk.org/zab> oder der ANABIN Datenbank.

Sie können sich auch per Post unter „Bundesanstalt für Verwaltungsdienstleistungen, Schloßplatz 9, 26603 Aurich“ bewerben.

Für Fragen im Zusammenhang mit dem Elektronischen Bewerbungsverfahren steht Ihnen die Bundesanstalt für Verwaltungsdienstleistungen unter der Rufnummer 04941 602-240 zur Verfügung.

Ansprechpersonen:

Für weitere Informationen zu der Ausschreibung stehen Ihnen Frau Fehn für fachliche Fragen unter 0391 530-2500 und Frau Dietrich für Fragen zum Bewerbungsverfahren unter der Telefonnummer 0391 530-2421 zur Verfügung.

Weitere Informationen erhalten Sie über das Internet unter <http://www.wsa-elbe.wsv.de> und <http://www.bav.bund.de>.